

**Štatút Koordinácej rady pre monitoring a podávanie správ  
podľa článku 17 smernice Rady 92/43/EHS z 21. mája 1992 o ochrane prirodzených biotopov  
a voľne žijúcich živočíchov a rastlín**

**Čl. 1  
Účel koordinačnej rady**

Koordináčna rada je zriadená za účelom koordinácie monitoringu a prípravy a predkladania správ podľa článku 17 smernice Rady 92/43/EHS z 21. mája 1992 o ochrane prirodzených biotopov a voľne žijúcich živočíchov a rastlín (ďalej len „koordinačná rada“) na celoslovenskej úrovni.

**Čl. 2  
Zloženie koordinačnej rady**

1. Koordinačná rada sa skladá z 27 členov, vrátane predsedu a tajomníka.
2. Predseda koordinačnej rady je zvolený spomedzi členov koordinačnej rady.
3. Tajomník koordinačnej rady menuje generálny riaditeľ sekcie ochrany prírody a tvorby krajiny (ďalej len „SOPaTK“) Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „MŽP SR“). Tajomník zvoláva rokovanie koordinačnej rady a zodpovedá za spracovanie záznamov a zápisníc z rokovania.
4. Koordinačná rada je tvorená 2 zástupcami MŽP SR, 2 zástupcami Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, 6 zástupcami Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky (ďalej len „ŠOP SR“) jedným zástupcom Národného lesníckeho centra Zvolen, Univerzity Komenského Bratislava, Univerzity Mateja Bela Banská Bystrica, Univerzity Konštantína Filozofa Nitry, Technickej univerzity Zvolen, Botanického ústav Slovenskej akadémie vied (ďalej len „SAV“), Ústavu zoologie SAV, Ústavu krajinnej ekológie SAV, Ústavu ekológie lesa SAV, Slovenskej poľovníckej komory, Slovenského rybárskeho zväzu, Slovenskej ichtyologickej spoločnosti, Slovenskej entomologickej spoločnosti, Združenia piateľov herpetofauny, Spoločnosti pre ochranu netopierov na Slovensku, Daphne-Inštitútu aplikovanej ekológie a Rady združení vlastníkov neštátnych lesov Slovenska.
5. Členov koordinačnej rady navrhujú inštitúcie uvedené v predchádzajúcim odseku na základe písomnej požiadavky generálneho riaditeľa SOPaTK.
6. Členstvo v koordinačnej rade zaniká:
  - a) písomným oznamením člena koordinačnej rady o svojom odstúpení,
  - b) odvolaním člena generálnym riaditeľom SOPaTK na návrh koordinačnej rady, ak prekročí svoje oprávnenie alebo riadne nevykonáva svoju funkciu.
7. Každý člen koordinačnej rady má právo:
  - a) podávať iniciatívne návrhy a žiadať, aby sa o nich rokovalo,
  - b) žiadať zvolanie rokovania koordinačnej rady,
  - c) odôvodniť v zápisnici svoje odlišné stanovisko oproti stanovisku väčšiny,
  - d) v prípade svojej neprítomnosti na rokovanie, vyjadriť sa k predmetu rokovania vopred zaslaním písomných pripomienok.

**Čl. 3  
Úlohy koordinačnej rady**

1. Úlohou koordinačnej rady je najmä:
  - a) Aktívna účasť na zbere, vyhodnocovanie a pripomienkovanie údajov o biotopoch európskeho významu a druhoch európskeho významu (s prirodzeným výskytom na území Slovenskej republiky), ktoré sú uvedené v prílohe I, II, IV a V smernice o biotopoch;

- b) Účasť na pracovných stretnutiach a príprava podkladov týkajúcich sa problematiky podávania správy podľa článku 17 smernice o biotopoch;
- c) Odborné konzultácie, pripomienkovanie samotnej správy a riešenie sporných otázok, hľadanie konsenzu na národnej úrovni,
- d) Zabezpečenie aktívnej účasti na vkladanie údajov do Komplexného informačného monitorovacieho systému (KIMS – [www.biomonitoring.sk](http://www.biomonitoring.sk)) prostredníctvom členov koordinačnej rady a ich organizácií predovšetkým pre biotopy a druhy európskeho významu a biotopy a druhy národného významu
- e) Pripomienkovanie návrhu správy podľa článku 17 smernice o biotopoch prostredníctvom KIMS.

#### **Čl. 4 Rokovanie koordinačnej rady**

1. Koordinačná rada sa schádza podľa potreby. Rokovanie zvoláva MŽP SR po dohode s predsedom koordinačnej rady.
2. MŽP SR riadi rokovania koordinačnej rady a v spolupráci so ŠOP SR:
  - a) zabezpečuje prípravu rokovania koordinačnej rady,
  - b) vedie písomný záznam o rokovaní koordinačnej rady a spracúva jej stanoviská, posudky a odporúčania,
  - c) zabezpečuje administratívne práce spojené s činnosťou koordinačnej rady.
3. Na rokovanie koordinačnej rady je možné prizývať aj iných odborníkov.
4. Koordinačná rada si môže k riešeniu niektorých odborných problémov vyžiať stanoviská ďalších odborných a vedeckých inštitúcií (vedecké pracoviská, vysoké školy, fyzické a právnické osoby zaobrajúce sa mapovaním a monitoringom biotopov európskeho významu a druhov európskeho významu), ako aj stanoviská správnych orgánov rôznych stupňov.
5. Koordinačná rada môže prijímať uznesenia a odporúčania v prítomnosti nadpolovičnej väčšiny členov nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
6. Ak je neúčelné zvolávať rokovanie a je potrebné rýchlo rozhodnúť, je možné hlasovať a pripomienkať aj elektronicky. Ustanovenia odseku 5 platia primerane.
7. Závery z rokovania koordinačnej rady sú na národnej úrovni východiskovým odborným podkladom pre podávanie správ podľa článku 17 smernice o biotopoch.

#### **Čl. 5 Úlohy ŠOP SR**

1. ŠOP SR plní úlohu národného koordinátora pre potreby podávania správy podľa článku 17 smernice o biotopoch.
2. ŠOP SR zabezpečuje v súčinnosti s koordinačnou radou zber údajov z mapovania a monitoringu biotopov európskeho významu a druhov európskeho významu, ktoré sú predmetom správy podľa článku 17 smernice o biotopoch, prípravu a vypĺňanie potrebných databáz, formulárov na národnej úrovni v požadovanej forme a je zodpovedná za predkladanie zozbieraných výsledkov na pripomienkovanie koordinačnej rade. ŠOP SR dodržiava harmonogram a podmienky stanovené Európskou komisiou za účelom podávania správy podľa článku 17 smernice o biotopoch.
3. ŠOP SR odosiela podľa harmonogramu stanoveného Európskou komisiou zozbierané, spracované a koordinačnou radou pripomienkané a odsúhlasené údaje na MŽP SR na kontrolu a dodatočné pripomienkovanie a zvýrazní všetky nevyriešené, sporné faktory (tzv. rolling-process).

4. ŠOP SR v spolupráci s MŽP SR potvrdzuje národné údaje a podľa harmonogramu odosiela finálnu verziu správy Európskej komisii.
5. ŠOP SR sa zúčastňuje na stretnutiach zvolaných Európskou komisiou týkajúcich sa podávania správy podľa článku 17 smernice o biotopoch a aktívne pripomienkuje podklady pripravené Európskou komisiou. ŠOP SR zasiela koordinačnej rade relevantné informácie a správy zo stretnutí, podklady na pripomienkovanie a všetky aktuálne informácie.
6. ŠOP SR v spolupráci s MŽP SR zozbiera údaje o vplyvoch, ohrozeniach a o vykonaných manažmentových opatreniach pre druhy, pre ktoré sa vyhlasujú územia európskeho významu a odošle ich Európskej komisii podľa stanoveného harmonogramu.

**Čl. 6  
Účinnosť**

Tento štatút nadobúda účinnosť dňom jeho podpisu.

V Bratislave dňa .6. júna 2016



Mgr. Rastislav Rybanič  
generálny riaditeľ sekcie ochrany prírody  
a tvorby krajiny