

K O N T R A K T

č. 150/2020/6.1

uzavretý medzi

Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky

a

Štátnou ochranou prírody Slovenskej republiky

P R E A M B U L A

V súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 k návrhu opatrení na zdokonalenie systému kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a podriadenými organizáciami sa uzatvára kontrakt medzi ústredným orgánom štátnej správy – Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky a jej podriadenou príspevkovou organizáciou – Štátnou ochranou prírody Slovenskej republiky.

Predmetný kontrakt nie je zmluvou v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ale plánovacím a organizačným aktom vymedzujúcim obsahové, finančné a organizačné vzťahy medzi Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky a Štátnou ochranou prírody Slovenskej republiky.

Článok I.

ÚČASTNÍCI KONTRAKTU

Zadávatel': **Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky**

Sídlo: Námestie Ľ. Štúra č. 1, 812 35 Bratislava

Štatutárny zástupca: Ján Budaj, minister životného prostredia Slovenskej republiky

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu - IBAN: SK14 8180 0000 0070 0038 9046

IČO: 42181810

DIČ: 2023106679

(ďalej len „MŽP SR“ alebo „zadávatel’“)

a

Riešiteľ': **Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky**

Sídlo: Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica

Štatutárny zástupca: RNDr. Dušan Karaska, generálny riaditeľ

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu - IBAN: SK85 8180 0000 0070 0039 0872

IČO: 17058520

DIČ: 2021526188

(ďalej len „ŠOP SR“ alebo „riešiteľ’“)

Článok II.

TRVANIE KONTRAKTU

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021. V prípade zmien rozsahu alebo hodnoty kontrahovaných prác je potrebné uzatvárať dodatky ku kontraktu.

Článok III.

PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objem finančných prostriedkov určených na financovanie úloh v zmysle Plánu hlavných úloh ŠOP SR na rok 2021, ktorý tvorí Prílohu č. 1 kontraktu, sa stanovuje na základe rozpočtu kapitoly MŽP SR, schváleného zákonom o štátnom rozpočte na rok 2021.
2. Celková hodnota kontrahovaných prác financovaná z transferu zadávateľa ako zriaďovateľa (príspevku) je 6 406 034 EUR, čo predstavuje schválený rozpočet bežných výdavkov v sume 6 406 034 EUR. V prípade zmeny limitu výdavkov kapitoly MŽP SR v roku 2021 môže zadávateľ prehodnotiť výšku transferu tak, aby sa jeho výška priblížila reálnej potrebe na plnenie všetkých obligatórnych úloh riešiteľa.
3. Zadávatel' sa zaväzuje poskytnúť riešiteľovi finančné prostriedky v podobe pravidelných mesačných príspevkov vo výške 1/12 schváleného, resp. upraveného ročného objemu transferu stanoveného v bode 2 tohto článku. V odôvodnených prípadoch môže zadávateľ na písomné požiadanie riešiteľa poskytnúť vyšší mesačný príspevok ako 1/12 schváleného, resp. upraveného ročného objemu transferu.

Článok IV.

PREDMET ČINNOSTI

1. Predmet činnosti riešiteľa na dobu trvania kontraktu vychádza z Plánu hlavných úloh Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky na rok 2021 v nasledujúcich tematických oblastiach:
 - I. Koncepčné a legislatívne úlohy
 - II. Výkon štátnej ochrany prírody
 - III. Praktická starostlivosť
 - IV. Monitoring, mapovanie a výskum
 - V. Prevádzka sprístupnených jaskýň, výchova, vzdelávanie, edičná činnosť a propagácia
 - VI. Reporting, informatika a dokumentácia
 - VII. Investičné akcie, budovanie a údržba zariadení
 - VIII. Medzinárodná spolupráca
 - IX. Príprava a realizácia projektov
 - X. Iné úlohy
2. Zoznam úloh je uvedený v prílohe č. 1 kontraktu (Plán hlavných úloh ŠOP SR na rok 2021), ktorá je neoddeliteľnou súčasťou kontraktu. Príloha č. 1 kontraktu vychádza zo štatútu ŠOP SR, platných právnych predpisov, medzinárodných dohovorov a úloh súvisiacich s členstvom Slovenskej republiky v Európskej únii.

Článok V.

SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA KONTRAKTU

1. Priebežné hodnotenie plnenia úloh kontraktu podľa článku IV. kontraktu sa uskutoční formou vyhodnotenia plnenia úloh raz za polrok, najneskôr do 20. dňa mesiaca nasledujúceho po uplynutí príslušného polroka, a to za účasti zástupcov zadávateľa a riešiteľa.
2. Dokumentáciu k vyhodnoteniu plnenia úloh podľa predchádzajúceho odseku tohto článku kontraktu tvoria písomné vyhodnotenie plnenia hlavných úloh za kontrolovaný polrok a dokumenty, písomné materiály k jednotlivým úlohám. Pri vyhodnotení sa prerokuje priebeh plnenia jednotlivých úloh a problémy spojené s ich plnením.
3. Plnenie úloh vyplývajúcich z kontraktu sa vyhodnotí po uplynutí doby trvania kontraktu, najneskôr do 20. januára 2022, a to za účasti zástupcov zadávateľa a riešiteľa.
4. Dokumentácia k vyhodnoteniu plnenia úloh vyplývajúcich z kontraktu podľa predchádzajúceho odseku tohto článku kontraktu bude pozostávať z vyhodnotenia plnenia Plánu hlavných úloh Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky na rok 2021 a plnenia rozpočtu v roku 2021.

Článok VI.

PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN

1. Zadávatel' sa zaväzuje:
 - a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v článku IV. kontraktu,
 - b) poskytnúť riešiteľovi konzultácie, štatistické údaje , prípadne materiálne a technické prostriedky potrebné pre plnenie predmetu činnosti podľa článku IV. kontraktu,
 - c) v termínoch stanovených k jednotlivým úlohám organizovať preberacie konania a v dohodnutých termínoch vykonať kontrolné dni plnenia všetkých úloh dohodnutých týmto kontraktom,
 - d) včas informovať riešiteľa o zmenách v zadaní úloh,
 - e) pri zverejňovaní výsledkov činností stanovených týmto kontraktom dodržiavať autorské práva riešiteľa v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.
2. Zadávatel' má právo:
 - a) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých týmto kontraktom,
 - b) poskytnúť tretej strane výsledky riešenia úloh zadaných v rámci kontraktu s uvedením ŠOP SR ako riešiteľa a v súlade so zachovaním autorských práv riešiteľa,
 - c) skontrolovať predmet diela v jednotlivých stupňoch zhotovenia diela podľa dohodnutých kontrolných dní, ukončiť alebo pozastaviť riešenie úlohy, prípadne stanoviť zmenu úlohy.
3. Riešiteľ sa zaväzuje:
 - a) riadne, t.j. v požadovanej kvalite a včas, t. j. podľa termínov stanovených splniť všetky úlohy vyplývajúce z kontraktu, protokolárne odovzdať dohodnuté výsledky riešenia úloh, resp. vykonať činnosti dohodnuté týmto kontraktom,

- b) dodržať celoročný rozpočet dohodnutý v zmysle článku III kontraktu a neprekročiť náklady stanovené na riešenie jednotlivých úloh,
 - c) predložiť týždeň pred termínom konania kontrolného dňa všetky dohodnuté podklady na rokovanie kontrolného dňa,
 - d) včas informovať zadávateľa o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu riešenia úloh,
 - e) zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, najmä však o informáciách, ktoré vzniknú ako produkt riešenia úloh a nezverejňovať výsledky zadaných úloh bez predchádzajúceho písomného súhlasu zadávateľa,
 - f) z každého vydaného titulu odovzdať zadávateľovi 3 kusy. Odovzdanie a prebratie diela sa uskutoční formou záverečnej správy, prevzatím publikácií a podpísaním protokolu o prevzatí diela najneskôr do 15 dní od vydania posledného titulu.
4. Riešiteľ má právo:
- a) bezplatne získať od zadávateľa všetky údaje potrebné na riešenie alebo overenie výsledkov riešenia jednotlivých úloh,
 - b) požadovať od zadávateľa, aby podľa povahy odovzdávanej práce, vytvoril príslušné technické a organizačné podmienky na jej prezentáciu a overenie.

VII.

ZVEREJNENIE KONTRAKTU A VEREJNÝ ODPOČET

1. Tento kontrakt zverejnia obidve zúčastnené strany na svojich internetových stránkach (www.sopsr.sk a www.enviro.gov.sk) do 31.01.2021.
2. Verejný odpočet plnenia úloh kontraktu a zverejnenie finančnej správy sa uskutoční na základe výzvy zadávateľa v termíne ním stanovenom.

Prílohy:

Príloha č. 1 Plán hlavných úloh ŠOP SR na rok 2021

V Bratislave dňa

V dňa

.....
Ján Budaj
minister životného prostredia
Slovenskej republiky

.....
RNDr. Dušan Karaska
generálny riaditeľ
Štátnej ochrany prírody
Slovenskej republiky